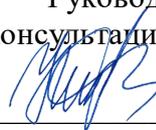


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Органа инспекции
ООО «Консультационно-экспертный центр»



С.К. Никулин
«15» марта 2023 г.

ПОЛИТИКА БЕСПРИСТРАСТНОСТИ Органа инспекции ООО «Консультационно-экспертный центр»

Политика беспристрастности Органа инспекции Общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр» (далее – Орган инспекции, ОИ) является локальным нормативным актом структурного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр» (далее – Общество), разработанным в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012. «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции», утвержденного Приказом Росстандарта от 29.11.2012 №1673-ст, и критериями аккредитации, установленными Приказом Минэкономразвития России от 26.10.2020 № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации».

1. Общие положения

1.1. Политика беспристрастности Органа инспекции (далее – Политика беспристрастности, Политика) регулирует намерения и основные направления деятельности Органа инспекции по обеспечению беспристрастности при проведении инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации.

1.2. Под беспристрастностью понимается отсутствие конфликта интересов или их разрешение, позволяющее исключить неблагоприятное влияние на деятельность Органа инспекции.

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения:

1.3.1. объективного и непредвзятого выполнения Органом инспекции действий в области проведения инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации;

1.3.2. независимости Органа инспекции, а также отдельных сотрудников, осуществляющих проведение инспекций, от каких-либо других лиц, заинтересованных в результатах инспекционной деятельности Органа инспекции;

1.3.3. соблюдения Органом инспекции принципов честности, открытости и справедливости при проведении инспекций;

1.3.4. идентификации имеющихся и потенциальных конфликтов интересов (рисков беспристрастности) и активное управление ими для обеспечения объективности результатов выполняемых Органом инспекции работ.

1.4. Принцип независимости является основным и обеспечивается тем, что Органа инспекции:

1.4.1. имеет документированные организационную структуры, процедуры, распределение функциональных обязанностей, прав и ответственности, создающие условия для руководства и специалистов Органа инспекции осуществлять работы с позиции беспристрастности, то есть позволяющие им быть свободными от влияния контрагентов, заказчиков, лиц, занимающихся проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, использованием или техническим обслуживанием инспектируемых ими объектов (далее – Заявителей), а также от любого коммерческого, финансового, административного или

иногое давления, способного оказать влияние на результаты работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации (далее – работы). Сотрудники Органа инспекции при принятии решений по результатам работ руководствуются только объективными свидетельствами соответствия (или несоответствия) объектов инспекции;

1.4.2. выполняет работы самостоятельно, т.е. итоговые решения о соответствии (или несоответствии) инспектируемого объекта принимаются компетентными лицами Органа инспекции, не связанными с Заявителем, и принятие таких решений не может быть поручено (передано) любым третьим лицам;

1.4.3. несет полную ответственность за результаты работ.

2. Действия Органа инспекции по обеспечению беспристрастности при проведении работ (осуществления инспекционной деятельности)

2.1. Руководство Органа инспекции определило и документально оформило Политику беспристрастности.

2.2. Доведение Политики беспристрастности до сведения осуществляется:

2.2.1. Сотрудников Органа инспекции - путем ознакомления каждого сотрудника Органа инспекции с Политикой беспристрастности как при приеме на работу в Орган инспекции, так и при принятии Политики беспристрастности (введении в действие, внесения изменений, принятии новой редакции) путем процедуры подписания каждым сотрудником Обязательства о соблюдении конфиденциальности и беспристрастности (Приложение №1 к Политике).

Ответственность за доведение Политики беспристрастности до сведения сотрудников Органа инспекции несет Руководитель Органа инспекции.

2.2.2. Заявителей и иных заинтересованных сторон - путем ее публикации на общедоступных стендах, на сайте Органа инспекции в сети Интернет и любыми другими способами.

2.3. Орган инспекции разрабатывает и реализует меры по предотвращению и разрешению возникающих и могущих возникнуть конфликтов интересов и заявляет, что все работы проводятся беспристрастно.

2.4. Орган инспекции идентифицирует риски, связанные с нарушением принципа беспристрастности, в т.ч. и путем анализа взаимоотношений Органа инспекции с Заявителями, Заявителей - с сотрудниками Органа инспекции;

2.4.1. Орган инспекции определил, что источниками рисков могут являться:

1) материальная заинтересованность Общества в целом и ее персонала, связанная с тем, что одним из источников доходов деятельности являются средства, оплачиваемые Заявителями за выполненные Органом инспекции работы;

2) личные, профессиональные или дружественные отношения сотрудников Органа инспекции с представителями Заявителей;

3) отношения сотрудников Органа инспекции с представителями Заявителей, основанные на правах собственности, совместно используемых ресурсах, финансировании.

2.4.2. Если риск нарушения беспристрастности обнаружен и идентифицирован, Орган инспекции предпринимает действия по его устранению и минимизации.

В целях исключения/минимизации вышеуказанных рисков предпринимаются следующие меры:

1) сотрудники Органа инспекции выполняют работы в соответствии с должностными инструкциями;

2) исключена зависимость результатов выполненных работ от заработной платы сотрудников Органа инспекции;

3) сотрудники, выполняющие свои функции в рамках работы Органа инспекции, обязаны информировать руководителя Органа инспекции о любых ситуациях, которые могут привести к конфликту интересов;

4) привлекаемые (внештатные) сотрудники не являются работниками Заявителей или иных организаций, заинтересованных в результатах деятельности Органа инспекции;

5) сотрудник Органа инспекции, в случае его участия в проектировании, изготовлении, поставке, монтаже, использовании, техническом обслуживании или иной связи с инспектируемым Органом инспекции объектом, отстраняется от участия в проведении инспекции по этому объекту.

2.5. Руководитель Органа инспекции для обеспечения беспристрастности:

2.5.1. принимает участие в разработке, актуализации Политики беспристрастности, и публикует Декларацию беспристрастности (Приложение №2 к Политике);

2.5.2. организует деятельность по противодействию любым тенденциям, которые, по коммерческим или другим соображениям, могут препятствовать последовательному и объективному выполнению Органом инспекции работ;

2.5.3. подготавливает рекомендации по вопросам, затрагивающим доверие к деятельности Органа инспекции, включая открытость и восприятие общественностью;

2.5.4. постоянно проводит выявление угроз беспристрастности, периодически (не реже, чем один раз в год) анализ беспристрастности процессов принятия решений Органом инспекции;

2.5.5. несет ответственность за соблюдение всеми сотрудниками Органа инспекции требований по обеспечению независимости и беспристрастности.

2.6. Соблюдение требований по обеспечению независимости и беспристрастности обеспечивается следующими мерами:

1) все сотрудники Органа инспекции, внутренние или внешние, которые могут влиять на проведение инспекции, действуют беспристрастно, строго придерживаются настоящей Политики беспристрастности, и не допускают коммерческого, финансового или другого давления, компрометирующего их независимость и беспристрастность;

2) все сотрудники сообщают письменно или устно в произвольной форме о ситуациях, о которых они знают и которые могут вовлечь их или Орган инспекции в конфликт интересов. Орган инспекции использует данную информацию в качестве входных данных при определении угрозы для обеспечения беспристрастности вследствие деятельности таких сотрудников и не должен привлекать их к работам по оценке соответствия, пока сотрудники не продемонстрируют отсутствие конфликта интересов;

3) Орган инспекции не предлагает и не представляет какие-либо услуги, способные поставить под сомнение независимость и беспристрастность деятельности Органа инспекции, в частности: не консультирует по вопросам проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, оценок; не консультирует по вопросам разработки объектов инспекции (проектной, технической и иной документация); не гарантирует принятие положительного решения по результатам работ; не заявляет и не подразумевает, что инспекция может пройти проще, легче, быстрее или дешевле при обращении к какому-либо определенному специалисту или к определенной организации; не предоставляет какого-либо персонального обучения по вопросам инспекций.

4) услуги, которые создают неприемлемый риск для беспристрастности, не должны предоставляться Органом инспекции прямо или косвенно, вместе с деятельностью по проведению инспекций;

5) в договорах, контрактах, соглашениях по выполнению работ Органом инспекции учитываются обязанности сторон по обеспечению беспристрастности;

б) если взаимоотношения Сторон становятся неустранимой угрозой для обеспечения беспристрастности, проведение работ не допускается.

2.7. Если в процессе деятельности Органа инспекции возможно возникновение ситуаций, создающих угрозы беспристрастности и независимости, сотрудники Органа инспекции обязаны:

1) незамедлительно сообщать руководству Органа инспекции о сведениях, способных повлечь за собой возникновение конфликтов интересов;

2) воздержаться от совершения действий, способных повлечь за собой возникновение конфликтов интересов и, как следствие, нарушение принципа беспристрастности Органа инспекции.

2.8. Требования настоящей Политики, применяемые ко всем Заявителям, одинаковы и справедливы. Проведение Органом инспекции работ не ограничивается по причинам несоответствующих финансовых, организационных или других ограничивающих условий, таких как членство в определенной ассоциации или группе.

Орган инспекции не использует процедуры, необоснованно препятствующие доступу к работам или ограничивающий его для Заявителей.

2.9. За нарушение законодательных, нормативно-правовых и локальных актов Органа инспекции сотрудник Органа инспекции может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Решения Органа инспекции могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Управление рисками беспристрастности

3.1. Руководитель Органа инспекции на постоянной основе предпринимает все необходимые меры по обеспечению беспристрастности Органа инспекции при выполнении работ, управлению рисками угрозы беспристрастности и любыми конфликтами интересов, в том числе потенциальным.

3.2. Руководитель Органа инспекции несет ответственность за выявление, анализ, оценку и минимизацию рисков, влияющих на беспристрастность Органа инспекции.

3.3. В случае идентификации неприемлемого для беспристрастности риска, который не может быть уменьшен до приемлемого уровня, работы по проведению инспекций не осуществляются.

3.4. Мероприятия по снижению уровня риска выполняются пропорционально его возможному влиянию на беспристрастность. Любой остаточный риск после выполнения мероприятий анализируется для того, чтобы определить, находится ли он на приемлемом уровне. Все результаты управления идентифицированными рисками беспристрастности документируются в соответствии с требованиями системы менеджмента качества (СМК) Органа инспекции и требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5. Орган инспекции ведет реестр рисков, в том числе угроз беспристрастности, в который включаются все установленные потенциальные источники конфликта интересов, будь то внутренние источники в Органе инспекции, такие, как распределение обязанностей между сотрудниками, или возникающие вследствие деятельности других лиц, органов или организаций.

Ответственным за подготовку реестра рисков органа инспекции является Менеджер по качеству, который в том числе привлекает сотрудников Органа инспекции и представителей других структурных подразделений Общества, принимающих участие в работе Органа инспекции, в части формирования сведений о рисках по направлениям деятельности Органа инспекции для заполнения реестра.

3.6. Пересмотр реестра рисков производится на ежегодной основе в рамках процедуры анализа со стороны руководства или, при необходимости, чаще. В случае возникновения рисков беспристрастности, не предусмотренных реестром, сотрудник,

выявивший соответствующий риск, должен незамедлительно проинформировать своего непосредственного руководителя, который при подтверждении информации уведомляет Менеджера по качеству и/или Руководителя Органа инспекции для анализа и оценки риска, принятия решений по управлению выявленным риском и включения нового риска в реестр.

3.7. Руководитель Органа инспекции, Менеджер по качеству, сотрудники Органа инспекции несут ответственность в части управления рисками беспристрастности и выполнения обязанностей, предусмотренных в Политике беспристрастности.

4. Заключительные положения

4.1. Контроль за деятельностью Органа инспекции, в том числе на предмет соответствия требованиям законодательства, связанным с принципами беспристрастности, осуществляют:

- Федеральная служба по аккредитации (Росаккредитация);
- другие уполномоченные органы.

4.2. Выполнение требований настоящей Политики беспристрастности является обязательным для сотрудников Органа инспекции и работников Общества, принимающих участие в работе Органа инспекции.

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О СОБЛЮДЕНИИ
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И БЕСПРИСТРАСТНОСТИ
(форма)**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я. _____,
(фамилия, имя, отчество)

являясь работником/привлеченным сотрудником/представителем

(наименование организации/структурного подразделения)

В _____
(должность)

Обязуюсь:

- соблюдать правила, определенные национальным стандартом ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции», утвержденного Приказом Росстандарта №1673-ст от 29.11.2012, в отношении конфиденциальности информации, полученной в процессе инспекционной деятельности Органа инспекции ООО «Консультационно-экспертный центр», если это не противоречит законодательству Российской Федерации;
- соблюдать объективность, беспристрастность и независимость от коммерческих интересов, а также информировать Орган инспекции ООО «Консультационно-экспертный центр» о существующей или прошлой связи с контрагентами, заказчиками, заявителями, лицами, занимающимися проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, использованием или техническим обслуживанием объектов, в инспекции которых мне предстоит участвовать, или иными лицами, могущими быть заинтересованными в результатах проводимых мной инспекционных мероприятий/работ;
- при принятии решений по результатам инспекционных мероприятий/работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации Орган инспекции ООО «Консультационно-экспертный центр» руководствуются только объективными свидетельствами соответствия (или несоответствия) объектов инспекции;
- сообщать любую информацию, которая может выявить конфликт интересов, ведущих к нарушению беспристрастности при выполнении работ по проведению инспекций.

(ФИО)

(подпись)

(дата)

ДЕКЛАРАЦИЯ БЕСПРИСТРАСТНОСТИ
Органа инспекции
ООО «Консультационно-экспертный центр»

Во исполнении требований ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции», утвержденного Приказом Росстандарта №1673-ст от 29.11.2012 и осознавая важность беспристрастности при проведении работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации в лице руководства Органа инспекции ООО «Консультационно-экспертный центр» (Орган инспекции) публично заявляем:

Мы управляем конфликтами интересов и обеспечиваем объективность результатов при выполнении работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации Органа инспекции (далее – работы). Для этих целей в Органе инспекции идентифицированы угрозы беспристрастности, которые регулярно оцениваются.

Работы не проводятся, если взаимоотношения Органа инспекции с контрагентами, заказчиками, лицами, занимающимися проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, использованием или техническим обслуживанием инспектируемых Органом инспекции объектов (далее- Заявители), идентифицированы в качестве неприемлемого для беспристрастности риска, который не может быть уменьшен до приемлемого уровня.

Орган инспекции также заявляет, что его деятельность не предполагает проведение консультаций и/или обучения по вопросам проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, оценок и иных вопросов по области аккредитации Органа инспекции;

Орган инспекции не передает выполнение работ по проведению инспекций объектов лицам, которые могли быть задействованы в процессе проектирования, изготовления, поставки, монтажа, использования или технического обслуживания этих объектов, или являлись работниками лиц, задействованных в указанных процессах.

Орган инспекции не заявляет и не подразумевает, что инспекция может пройти проще, легче, быстрее или дешевле при обращении к какому-либо определенному специалисту или к определенной организации.

Руководство Органа инспекции обеспечивает понимание и выполнение того, что все постоянные сотрудники, в том числе периодически привлекаемые к работам, которые могут повлиять на инспекционную деятельность Органа инспекции, действуют беспристрастно.

Орган инспекции исключает коммерческое, финансовое или иное давление на сотрудников Органа инспекции, гарантирует беспристрастность принятия ими решений.

Руководство Органа инспекции требует от всех сотрудников исключения сокрытия любых известных им ситуаций, которые могут представлять конфликт интересов для них или для деятельности Органа инспекции.

Руководитель Органа инспекции
ООО «Консультационно-экспертный центр»
«15» марта 2023 г.



(подпись)

С.К. Никулин