

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«КОНСУЛЬТАЦИОННО-ЭКСПЕРТНЫЙ ЦЕНТР»



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

Пчельников А.Г.

«03» февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и регулирует отношения, возникающие между заказчиком (обучающимся) и Учебным центром Общества с ограниченной ответственностью «Консультационно-экспертный центр» (далее – Общество и/или Учебный центр) при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания образовательных услуг обучающимся в Учебном центре, и является обязательным для исполнения.

1.3. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Положением, Уставом Общества и лицензией на образовательную деятельность.

1.4. Основной задачей Положения является регулирование взаимоотношений Учебного центра и заказчика (обучающегося) образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.5. Образовательные услуги Учебного центра осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Учебный центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, а также в случае принятия

изменений законодательства Российской Федерации, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов и др.

2. Перечень образовательных услуг

2.1. Основной целью деятельности Учебного центра является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам. Содержание образовательных программ определяется Учебным центром самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

2.2. Учебный центр в соответствии со своими целями оказывает образовательные услуги и реализует образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации.

3. Информация об образовательных услугах, порядок заключения договора

3.1. Учебный центр предоставляет заказчику достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.2. Учебный центр доводит до заказчика (в том числе путем размещения на официальном Интернет-сайте Общества и в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес), сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема (зачисления на обучение) и требования к обучающимся;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- образец договора;
- текст Положения.

3.3. По требованию заказчика Учебный центр предоставляет для ознакомления:

- Устав Общества;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- образовательные программы повышения квалификации.

3.4. Информация доводится Учебным центром до заказчика на русском языке.

3.5. Способами доведения информации до заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты, листовки;
- плакаты;
- информация на Интернет-сайте;
- информация на стендах Учебного центра;
- письма;
- элементы прямого маркетинга (телефонный звонок, личная беседа и т.д.).

3.6. Основанием для оказания образовательных услуг является договор, заключаемый до начала их оказания.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учебного центра Общества;
- место нахождения Учебного центра Общества;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя отчество (при наличии) представителя Учебного центра Общества и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учебного центра Общества и (или) заказчика;
- фамилия, имя отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учебного центра Общества, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа при наличии, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (дисциплины, модуля);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Стоимость оказываемых образовательных услуг, указанная в договоре, определяется на основании экономических расчетов с учетом конъюнктуры спроса и предложений на рынке образовательных услуг.

3.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.10. Стороной договора при предоставлении платных образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть юридическое лицо (учреждение, организация, предприятие и т.п.) независимо от организационно-правовой формы.

3.11. От имени юридического лица договор о предоставлении образовательных услуг заключает генеральный директор Общества или уполномоченное лицо.

3.12. Договоры о предоставлении образовательных услуг регистрируются Учебным центром.

3.13. Изменения к договору возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.14. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.15. Договор является отчетным документом. Сроки хранения подлинников договора определяются в соответствии с номенклатурой дел.

3.16. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют сотрудники Учебного центра.

3.17. Заказчик оплачивает образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.18. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

3.19. Бронирование заказчиком учебного места для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании заявки, представленной в Учебный центр в электронном и письменном виде с подписью полномочного лица.

3.20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.21. Основанием для расторжения действия договора может быть досрочное отчисление обучающегося по различным основаниям, предусмотренными соответствующим локальным актом Общества. Порядок расчетов между обучающимся (заказчиком) и Учебным центром Общества в случае досрочного расторжения договора устанавливается в самом договоре.

3.22. Приостановление действия договора возможны по основаниям, предусмотренным соответствующими локальными актами Общества. Порядок расчетов между обучающимся (заказчиком) и Учебным центром Общества в случае приостановления действия договора устанавливается в самом договоре.

4. Порядок организации предоставления образовательных услуг

4.1. Общее руководство деятельностью по предоставлению образовательных услуг осуществляет генеральный директор Общества.

4.2. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью по предоставлению платных образовательных услуг осуществляет руководитель Учебного центра.

4.3. Для оказания образовательных услуг Учебным центром привлекаются квалифицированные преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование. Преподавательский состав формируется из специалистов, для которых работа в Учебном центре может являться по совместительству.

4.4. Преподаватели проводят обучение в соответствии с утвержденными планами и программами, проходят повышение квалификации в соответствии с утвержденным Планом повышения квалификации, проводят методическую работу.

4.5. Организация учебного процесса проводится на основе Положения о формах обучения по программам дополнительного профессионального образования и организации образовательной деятельности.

4.6. Обучение осуществляется по очно-заочной и дистанционной формам, в групповом порядке в соответствии с программой обучения. По окончании обучения обучающемуся выдается документ о прохождении обучения.

5. Права и обязанности заказчика (обучающегося)

5.1. Заказчик (обучающийся) вправе:

- обращаться к работникам Учебного центра по вопросам, касающимся обучения в Учебном центре;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Учебного центра, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться учебно-методической литературой Учебного центра, справочными материалами, заданиями для самопроверки и контроля знаний;
- требовать возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг.

5.2. При нарушении Учебным центром условий договора возмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами или с нарушением сроков оказания услуг, заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости образовательных услуг;
- назначения нового срока, в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3. Заказчик вправе потребовать возмещение убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.4. Заказчик (обучающийся), не прошедший итоговой аттестации по образовательным программам имеет право пересдать экзамен или, по решению экзаменационной комиссии, пройти за дополнительную оплату повторный курс обучения.

5.5. Заказчик (обучающийся) обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги;

- представлять Учебному центру необходимые документы, сообщать исполнителю об изменении паспортных данных, места жительства, контактного телефона, в том числе в письменной форме;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Учебного центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- соблюдать требования Устава Общества и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного центра и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Учебного центра;
- соблюдать нормы и правила охраны труда, технической безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

6. Права и обязанности Учебного центра

6.1. Учебный центр обязан:

- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей;
- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;
- обеспечить оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании образовательных услуг;
- соблюдать утвержденный учебный план и расписание занятий.

6.2. Учебный центр самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий осуществления образовательной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Положению Учебного центра.

6.3. При невыполнении заказчиком условий договора, а также в случае пропуска обучающимся без уважительной причины более 25 % часов утвержденного учебного плана обучающийся может быть не допущен к

прохождению итоговой аттестации или отчислен. Отчисление проводится на основании приказа генерального директора Общества.

6.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по дополнительной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.